

令和5年9月 吉日

お取引先各位

株式会社 河 田 建 設
経 理 部

指定請求書様式のお取り扱いについて

1. 様式について

課税事業者用・免税事業者用を選択し、使用して下さい。
請求先が1現場のみであっても[総括表]が必須となりますので、ご注意願います。

2. 入力・記入方法について

「入力・記入例」を参照して頂き、入力の場合は白抜きの入力欄に必要事項を入力して下さい。

※ブルーの色 …… 編集不可

※イエローの色 …… 編集可能（相違の場合は手入力して下さい）

※ピンクの色 …… 編集不可（プルダウンから選択して下さい）

① 総括表 …… ・該当月、取引銀行、会社名、締日、登録番号(対象者)を必ず入力して下さい。
（入力の場合、ここでの会社名がこの後の請求書に反映します）
・工事別集計欄は、工事番号毎に入力して下さい。

② 請求書 …… ・工事番号毎に作成して下さい。
（工事番号が同じでも税区分が違う場合は別々に作成して下さい）
・1ページ目の[請求者控]に請求内容を入力して下さい。
2ページ以降の[提出①:現場保管用]、[提出②]に同じ内容が反映されます。
・用紙が足りない場合はSheetコピーして下さい。

3. 提出部数について

① 総括表 …… ・社印または代表者印を押印したもの …… 1部
※ 押印が無いものは請求書として受け付けませんので、ご注意下さい。

② 請求書 …… ・工事現場毎に[提出①:現場保管用]と[提出②] …… 各1部×現場数
※ [請求者控]は御社の控えとなります。

4. その他

請求書の締日、提出期限、支払日は従来通り変更ありません。

締 日 …… 毎月末日

提出期限 …… 翌月5日必着 ※ 特別な理由がない限り、期限内に届かなかった場合は翌月支払となりますので、ご注意下さい。

支払日 …… 毎月末日 ※12月末につきましては、変更になる事がありますので、ご確認下さい。

以上、ご不明の点がございましたら経理部までご連絡下さい。

総括表入力・記入例

1. ブルー色は「入力不可」なセルです

2. イエロー色は「入力済ですが変更可能」なセルです

3. ピンク色は「プルダウン」で選択するセルです

株式会社 河田建設 御中

請求月を入力・記入

初回提出時は新規欄に●を口座変更された時には変更欄に●を選択して下さい

月分 合計請求額

¥1,537,100 -

総括表

取引銀行名、取引店、コードを正確に入力・記入

預金種別を選択・記入

取引銀行 (コード)

新規 ●

変更

口座番号 (フリガナ)

口座名義

取引先コード

940 - 1234

締日を入力 入力方法は 2023/10/31 or R5.10.31

住所 新潟県長岡市〇〇町11-22

会社名 株式会社 〇〇〇〇

代表者名 代表取締役 〇〇〇〇

電話 0258 - 00 - 1234

A X 0258 - 00 - 1235

各事業者番号 ない

適格請求書発行事業者登録番号

ここを基に「工事」用、「物品」用にデータが飛ぶようになっていますので、一番最初にこの枠内を入力して下さい

件数	工 事 番 号	税 抜 金 額	合 計	考
1	6G - 01	2,100	2,100	
2	6G - 02	-5,000	-5,000	
3	600100 -	10,000	10,000	
4	6B - 11	30,000	30,000	
5	6D - 22	1,500,000	1,500,000	
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
合 計		1,537,100	1,537,100	
				材 外 機 管 (軽税)
				労 機 管
				経 管

請求書 (常用・物品等)

工事名 : ××××推進工事

登録番号

工事番号を入力・記入

検収者

「工事請求書」入力・記入例

入力用は総括表に入力すると自動表記されます
社判を押印[提出①:現場保管用][提出②]にも押印

請 求 書 (工事請負)

株式会社 河田建設 御中

工事名入力・記入

工 事 名 : ××××推進工事

住 所 新潟県長岡市〇〇町11-22

会 社 名 株式会社 〇 〇 〇 〇

電 話 0258 - 00 - 1234

登録番号 -

変更がある場合 入力・記入	契約金額	金 額 (税抜)	今回出来高	累計出来高	請負残高	
当 初	5,000,000	5,000,000	1,000,000	5,000,000	0	
変 更	1,000,000	1,000,000	500,000	500,000	500,000	
計	6,000,000	6,000,000	1,500,000	当月までの累計を入力・記入	500,000	

追加での増減が
ある場合入力・記入

契約金額を入力・記入

当月請求出来高金額を入力・記入
請求内訳と一致している事を確認して下さい

請求内訳

納入年月日	工 種 ・ 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額 (税抜)	備 考
R5.10.31	推進工事	1	式		1,000,000	一式の場合は単価枠に 数値を入れず、金額欄 に直接入力・記入して もOKです
〃	〃 変更分	1	式		500,000	
合 計					1,500,000	工事番号 6D - 22

工事番号を入力・記入

※工事番号の記入のないものについては支払いいたしません。

検収者